

Types of Leave for Teaching & Non Teaching Staff
श्रीमती शांताबाई कांतोबाळ गांधी कला, श्री अमोलक विज्ञान

पंजाबाय हिरोबाळ गांधी दार्शनिक महाविद्यालय, कडा

ता. आष्टी, जि. सोड.

किरकोट/वेधकीप/वेधकीप/अभित/कार्क रजेचा अर्ज

दिनांक : 31 / 10 / 2018

6076
30/10/18

प्रति,

मा. प्राचार्या,

श्रीमती शांताबाई कांतोबाळ गांधी कला, श्री अमोलक विज्ञान

पंजाबाय हिरोबाळ गांधी दार्शनिक महाविद्यालय, कडा

ता. आष्टी, जि. सोड.

विषय : १) वेधकीप रजा मिळणे बाबत.

२) मुख्यालय सोडण्याची परवानगी मिळणे बाबत.

महोदय,

खालील विषयात अनुसृत दिनांकीची, मला दिनांक 23/10/2018 रोजी घालून ते दिनांक 30/10/2018

पर्यंत वेधकीप या वेळापत्रात माठ दिवसांची रजा हवी आहे. तसे माझी

रजा मंजूर व्हावी ही विनंती. तसेच मला दिनांक 30/10/2018 पर्यंत मुख्यालय सोडण्याची परवानगी घावी.

मी आपला कर्तव्य आभारी राहील.

आपला / आपली विरवासु.

रजा काळातील पत्रा

मु.पो.ता. आष्टी

दि. 30/10

स्वाक्षरी

नांव प्रा. विद्याते एन. एन.

हस्ताक्षर हाथिबाळगाव.

कार्यालयीन उपयोगासाठी

अ) पूर्वी घेतलेल्या रजा

ब) शिल्लक असलेल्या रजा

रजा काळातील कार्ये या वेळापत्रासाठी संभर्तादारांक रजाक्षरी

रजा अभिलेख विभागाची स्वाक्षरी.

नांव

विभाग प्रमुख

दिवसानुसार सदर कार्याच्यासाठी उपरोक्त काळातील रजा मंजूर करण्यात येत आहे.

31/10/2018

5.09.2018

सादरणीय प्रणय साहेब,
गांधी कॉलेज कडा

5983(A)
डिप. 18

विषय: → पत्नीच्या वाढतपणा निमित्त रजा मिळणे
बाबत.

महोदय,

मी विनंती अर्ज करितो की, आजरोजी
ता. 5.09.18 ला माझ्या पत्नीचे वाढतपण आले.
पुनःप्राप्ती आली. मला ता. 5.9.18 पासून नियमानुसार
15 दिवसांची पत्नीच्या वाढतपणाची रजा मिळावी
ही विनंती.

आपला विश्वासू
pranesh

(डॉ. प्रशांत रतिकाल मेरेट)

05/09/2018

श्री अमोलक जैन विद्या प्रसारक मंडळ संघर्षित
 श्रीमती शांताबाई कानोत्ताल गांधी कला, श्री अमोलक विज्ञान
 प्रजाताल विरताल गांधी वाणिज्य महाविद्यालय, कडा
 ता. आष्टी, जि. बीड
 निरकोळ/वैकल्पिक/वैद्यकीय/भ्रजित/कार्य रजेचा प्रज

दिनांक 2/5/21

श्री
 वा. आष्टी,
 श्रीमती शांताबाई कानोत्ताल गांधी कला, श्री अमोलक विज्ञान
 प्रजाताल विरताल गांधी वाणिज्य महाविद्यालय, कडा
 ता. आष्टी, जि. बीड

विषय : १) निरकोळ रजा मिळणे बाबत.

२) मुख्यालय मोडण्याची परवानगी मिळणे बाबत.

प्रस्ताव.

प्रगत विषयाम अनुसरून विवती की, मला दिनांक 30/0/2021 जी पासून ते दिनांक 30/0/2021
 रजेत धरुती या कारणास्तव 9 दिवसाची रजा हवी आहे. तरी माझी
 रजा मंजूर करावी ही विवती. तसेच मला दिनांक 30/0/2021 पर्यंत मुख्यालय सोडण्याची परवानगी घावी.
 ती आपला अनयन आभारी राहिल.

रजा काळातील रजा

कडा

आपला / आपली विश्वासू

स्वाक्षरी

नाव
 हुदा
 प्रा. भावू २५. आर.

कार्यालयीन उपयोगामाठी

- अ) पुर्वी घेतलेल्या रजा
- ब) शिल्लक असलेल्या रजा

रजा काळावधीतील कार्यधार जेण्यामाठी संमतीदर्शक त्याहारी

रजा अभिलेख विभागाची स्वाक्षरी

नाव
 विभाग प्रमुख
 प्रा. शिंदे जी. की.

नियमानुसार संदर कार्यचान्याची उपरोक्त काळावधीसाठी रजा मंजूर करण्यात येत आहे.

स्वाक्षरी
 2.8.21

श्री अमोलक जैन विद्या प्रसारक मंडळ संघलित
श्रीमती शांताबाई कांतीलाल गांधी कला, श्री अमोलक विज्ञान
पनालाल हिरालाल गांधी वाणिज्य महाविद्यालय, कडा
ता. आष्टी, जि. बीड.

किरकोळ/वैकल्पिक/वैद्यकीय/अर्जित/कार्य रजेचा अर्ज

दिनांक: 16/3/2020

प्रति,
भा. प्राचार्या,
श्रीमती शांताबाई कांतीलाल गांधी कला, श्री अमोलक विज्ञान
पनालाल हिरालाल गांधी वाणिज्य महाविद्यालय, कडा
ता. आष्टी, जि. बीड.

विषय: १) कार्य (O.D.) रजा मिळणे बाबत.
२) मुख्यालय सोडण्याची परवानगी मिळणे बाबत.

महोदय,

घरील विषयास अनुसरून विनंती की, मला दिनांक 17/3/2020 रोजी पासून ते दिनांक 28/03/2020
पर्यंत डॉ. का. प्रा. प्र. विद्यापीठ या कारणास्तव+0.... दिवसाची रजा हवी आहे. तरी माझी
परिष्ठा - Squad chairman रजा मंजूर करावी ही विनंती. तसेच मला दिनांक 28/03/2020 पर्यंत मुख्यालय सोडण्याची परवानगी घावी.
ची आपला अत्यंत आभारी राहील.

रजा काळातील पत्ता

..... शाहू देवांग गाव, शिरूर,
..... प्रा. प्र. विद्यापीठ, मानूर,
..... शा. प्र. मोहा, शा. प्र. विद्यापीठ गाव
कार्यालयीन उपयोगासाठी

अ) पूर्वी घेतलेल्या रजा
ब) शिल्लक असलेल्या रजा

रजा कालावधीतील कार्यभार घेण्यासाठी संमतीदर्शक स्वाक्षरी
नांव
विभाग प्रमुख

आपला / आपली विश्वासु

स्वाक्षरी
नांव डॉ. प्रबोध गज
हस्ता 28/3/2020 प्रा. प्र. विद्यापीठ

रजा अभिलेख विभागाची स्वाक्षरी

निघमानुसार सदर कर्मचाऱ्याची उपरोक्त कालावधीसाठी रजा मंजूर करण्यात येत आहे.

प्राचार्य

श्री.अमोलक जैन विद्या प्रसारक मंडळ संचलित
श्रीमती शांताबाई कांतीलाल गांधी कला, श्री अमोलक विज्ञान
पनालाल हिरालाल गांधी वाणिज्य महाविद्यालय, कडा
ता.आष्टी, जि.बीड.
किरकोळ / वैकल्पिक / वैद्यकीय / अर्जित / कार्य रजेचा अर्ज

दिनांक : 02/11/2020

प्रति,

मा.प्राचार्या,

श्रीमती शांताबाई कांतीलाल गांधी कला, श्री अमोलक विज्ञान

पनालाल हिरालाल गांधी वाणिज्य महाविद्यालय, कडा

ता.आष्टी, जि.बीड.

विषय - १) Maternity Leave रजा मिळणे बाबत.

२) मुख्यालय सोडण्याची परवानगी मिळणे बाबत.

Mat. L

(6 months)

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून विनंती की, मला दिनांक 03/11/2020 रोजी पासून ते दिनांक / / 2021 पर्यंत Delivery या कारणास्तव दिवसाची रजा हवी आहे. तरी माझी रजा मंजूर करावी ही विनंती. तसेच मला दिनांक / / 2021 पर्यंत मुख्यालय सोडण्याची परवानगी द्यावी. मी आपला अत्यंत आभारी राहील.

आपला / आपली विश्वासू

रजा काळातील पत्ता

स्वाक्षरी [Signature]

नांव Munal D. A.

हद्दद Asst - Prog

कार्यालयीन उपयोगासाठी

अ) पुर्वी घेतलेल्या रजा

ब) शिल्लक असलेल्या रजा

रजा कालावधीतील कार्यभार घेण्यासाठी संमतीदर्शक स्वाक्षरी

रजा अभिलेख विभागाची स्वाक्षरी

नांव

विभाग प्रमुख

नियमानुसार सदर कर्मचा-याची उपरोक्त कालावधीसाठी रजा मंजूर करण्यात येत आहे.

[Signature]
-प्राचार्या 2.11.20

Revision of Pay Scales of Teachers in Non-Agricultural Universities, National Law University, Affiliated Colleges, Government Colleges/Institutes as per 7th Central Pay Commission and UGC Regulations on minimum qualifications for appointment of teachers and other academic staff in universities and colleges and measure for the maintenance of standards in Higher Education, 2018.

GOVERNMENT OF MAHARASHTRA

Higher & Technical Education Department

Government Resolution No. Misc-2018/C.R.56/18/UNI-1

Mantralaya Annex, Mumbai – 400 032

Date: 08 March, 2019

- Read:-**
1. Government Resolution, Higher and Technical Education Department No. NGC-2009/(243/09)-Uni.1, dated 12th August, 2009.
 2. Government of India MHRD letter No. 1-7/2015-U.II (1), dated 2nd November, 2017.
 3. Government of India MHRD letter No. Corrigendum F.No.1-7/2015-U.II (1), dated 8th November, 2017.
 4. Government of India MHRD letter No. 1-4/2017-U.II, dated 28th January, 2019.
 5. UGC letter No. F.No.23-4/2017 (PS), dated 31st January, 2018.
 6. The Gazette of India; Extraordinary, Part III-Section 4, dated 18th July, 2018.
 7. The Maharashtra Public University Act, 2016

Preamble:-

University Grants Commission vide its letter dated 31st January, 2018 mentioned that the Government of India MHRD, Department of Higher Education, New Delhi vide its letter dated 2nd November 2017 regarding revision of 7th Pay of teachers and equivalent orders in universities and colleges following the revision of pay scales of Central Government employees on the recommendations of the 7th Central Pay Commission and to say that the State Government may take action to adopt the Government of India's scheme for State Universities and colleges.

The revision of Pay Scales of teachers and equivalent academic staff shall be subject to provisions of the scheme of revision of Pay scales as contained in letter dated 2nd November, 2017 and regulation issued by UGC dated 18th July, 2018 and amendments thereof from time to time in this behalf.

16.0 Leaves

Study leave, maternity leave, casual leave, medical leave shall be admissible to the teachers at par with the state government employees.

17.0 Superannuation and Reemployment

The existing provisions on superannuation and reemployment of teachers shall continue

18.0 Consultancy Assignments

The consultancy Rules, terms conditions and the model of revenue sharing between institutions and consultant teachers shall be as per the State Government Rules.

19.0 Period of Probation and Confirmation

- a. The minimum period of probation of a teacher shall be one year, extendable by maximum period of one more year in case of unsatisfactory performance.
- b. The teacher on probation shall be confirmed at the end of one year, unless extended by another year through a specific order, before expiry of the first year.
- c. Subject to this Clause, it is obligatory on the part of the university/the concerned institution to issue an order of confirmation to the incumbents within 45 days of completion of the probation period after following the due process of verification of satisfactory performance.
- d. The probation and confirmation Rules shall be applicable only at the initial stage of recruitment, issued from time to time by the State Government.
- e. All other State Government Rules on probation and confirmation shall be applicable *mutatis mutandis*.

20.0 Creation and Filling-up of Teaching Posts

Teaching posts in universities, as far as feasible, may be created in a pyramidal order, for instance, for one post Professor, of there shall be two posts of Associate Professors and four posts of Assistant Professor, per department.

21.0 Service Agreement and Fixing of Seniority

- a) At the time of recruitment in Universities and Colleges, a service agreement should be executed between the University/College and the teacher concerned and a copy thereof shall be deposited with the Registrar/Principal. Such service agreement shall be duly stamped as per the government rates applicable.
- b) The self-appraisal methodology, as per Tables 1 to 5 of Appendix II, as per eligibility, shall form part of the service agreement/record.

any may be brought to the notice of the Department of Higher and Technical Education, Government of Maharashtra through proper channel.

These order issue with the concurrence of the Finance Department vide their unofficial reference No. 67/19/Seva – 9, dated 01 March, 2019.

This Government resolution of Maharashtra Government is available at the website www.maharashtra.gov.in. Reference no. for this is 201903081456273308. This order has been signed digitally.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra.

**Vijay Eknath
Sable**

Digitally signed by Vijay Eknath Sable
DN: cn=, o=Government of Maharashtra, ou=HRTES
AND TECHNICAL EDUCATION DEPARTMENT,
postalCode=400032, st=Maharashtra,
2.5.4.3.2=677-d70b49c3e3b0c39543e9c31571a6cc47
3e18e9f0578844ca7e7a7d8e,
serialNumber=ad9c72bfe6c92574a038d64c466+
bn8182940e790f021297b862e42, cn=Vijay Eknath
Sable
Date: 2019.03.08 19:18:08 +05'30'

(Vijay E. Sable)

Under Secretary to Government.

To,

The Secretary to the Government Raj Bhavan, Malabar Hill, Mumbai.(By letter

The Principal Secretary to the Chief Minister.

The Secretary to the Government of India, MHRD(Department of Education ,New Delhi.

The Secretary, University Grant Commission, New Delhi.

The Private Secretary to the Minister, Higher & Technical Education.

The Director of Higher Education , Maharashtra State, Pune. .

The Regional Joint Directors of Higher Education Mumbai, Pune, Kolhapur, Nagpur, Aurangabad, Amravati, Nanded, Jalgaun.

The Registrar of all non-Agriculture Universities.

The Account General (accounts), Maharashtra- I and II Mumbai and Nagpur.

The Account General (aaudit), Maharashtra- I and II Mumbai and Nagpur

The Pay and Account Officer, Mumbai

All District Treasury Officer.

The Planning Department.

The Finance Department.

The Personal Assistant to Chief Secretary.

All Desk to Higher & Technical Education Department.

The Director General of Information & Publicity, Mumbai . (with request to issue a suitable press note and send 25 copies to the Department.

Select File UNI-1.